

Протокол совещания руководителей ОО №5 от 25.11.2021г.

Присутствовали руководители школ, детских садов, ДЮЦ «Факел», специалисты управления образования.

Повестка дня

1	О подготовке объектов образования к новогодним мероприятиям.	В.В. Толмачев
2.	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Работа по выявлению семейного неблагополучия. Межведомственное взаимодействие по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении.	Е.П. Комышева, ответственный секретарь КДН и ЗП
3.	О мерах безопасности в образовательных организациях в период ледостава и гололеда.	М.Р. Невзорова, начальник ХЭГ
4.	Обеспечение антитеррористической защищенности объектов образования в 2021 году.	М.Р. Невзорова, начальник ХЭГ
5.	О внесении изменений в новые санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	М.Р. Невзорова, начальник ХЭГ
6.	Об итогах проведения ГИА 11 в 2021 году и подготовке к ее проведению в 2022 году.	Н.Н. Сысолятина, зам. начальника управления образования
7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 2021 – 2022 учебном году.	Н.Н. Сысолятина, зам. начальника управления образования
8.	О новом Порядке организации и	Н.Н. Сысолятина, зам.

	осуществления образовательной деятельности.	начальника управления образования
9.	О ведении учета несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия.	Н.Н. Сысолятина, зам. начальника управления образования
10.	Семейная форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Э.И.Серебренникова, специалист по опеке и попечительству
11.	Формирование функциональной грамотности в общеобразовательных организациях района. О проведении ВПР и повышении объективности оценки образовательных результатов.	Т.В.Рябова, методист РМК
12.	Об участии образовательных организаций в открытых онлайн уроках ПроеКТОрия.	В.Н Загоскина методист РМК
13.	Роль единой региональной методической службы в повышении профессиональной компетентности педагога.	В.А Маренина, Заведующая РМК
14.	Разное.	Е.Н. Рожнева, начальник РУО

Толмачёв В.В. осветил вопросы, касающиеся подготовки объектов ОО к проведению новогодних праздников: на мероприятиях не должно быть свыше 50 человек-участников; у дверей не должно быть веток еловых; гирлянды должны быть сертифицированы; договоры с обслуживающей организацией по противопожарной защите; проверка работоспособности системы оповещения; журнал противопожарной защиты новой формы.

Комышева Е.П. говорила о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Привела статистические данные: 77 дел в отношении несовершеннолетних, их родителей; 71 материал об административных правонарушениях; 63 дела об административной ответственности; 48 материалов об употреблении родителями спиртных напитков; подготовлены 3 исковых заявления о лишении родительских прав. Были заседания КВН по лишению родительских прав. Работа ведётся не на должном уровне. Данную информацию должна была выявить школа, а выявила комиссия. От раннего выявления зависит судьба ребёнка. По

несовершеннолетним детям 9 административных материалов. Это нарушение антиалкогольного законодательства - 3; курение на территории школы – 2; оскорбление взрослого человека на остановке общественного транспорта – 1; оскорбление в отношении одноклассницы – 1; нарушение правил дорожного движения в отношении одноклассницы – 2. Было проведено 4 проверки в общеобразовательных организациях. Недочёты: устное и письменное информирование; проверки профилактики безнадзорности, употребления психоактивных веществ, видеоматериалов с информационным знаком; детей, не проживающих с родителями.

Невзорова М.Р. информировала об издании приказа №106 от 11.11.2021г «О мерах безопасности в ОО в период ледостава и гололёда». Сказала о мерах безопасности в этот период: организация проведения мероприятий (классные часы, родительские собрания); инструктажи о правилах поведения на льду; просмотр видеороликов МЧС; извещение РУО о случаях нарушения.

Невзорова М.Р. говорила об обеспечении антитеррористической защищенности объектов образования в 2021 году. Паспорта безопасности МКДОУ детского сада №1, МКДОУ детского сада №5 пгт Нагорск были приняты.

Далее М.Р. сказала о внесении изменений в новые санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Эти изменения продлены до 01.01.2024г. Они включают в себя следующие мероприятия: термометрия на входе, комнаты-изоляторы, применение градусников, средств защиты, ежедневная влажная уборка, мытьё посуды дезинфицирующими средствами, соблюдение социальной дистанции.

Сысолятина Н.Н. говорила об особенностях проведения ГИА в 2021 году и подготовке к её проведению в 2022 году. В этом году порядок такой, какой был несколько лет назад в 9 классе: 2 предмете по выбору и 2 обязательных. В 11 классе русский язык, математика (базовый и профильный), предметы по выбору. Осуществлялся контроль готовности ЕГЭ в ППЭ. Фактов нарушений не было. Общественные наблюдатели были во всех ППЭ. Обращали внимание на отсутствие детей в ППЭ (ходили в туалет и т.д.). Пройдёт цикл вебинаров об изменениях в ЕГЭ в 2022 году. Будут введены новые правила: организаторы будут распечатывать и сканировать материалы в аудитории.

Далее Н.Н. сказала об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2021 – 2022 учебном году, о новом Порядке организации и осуществления образовательной деятельности, который действителен 5 лет,

итогах контроля за посещаемостью, негативной тенденции к увеличению пропусков.

Серебrenикова Э.И. говорила о семейной форме устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; о трудностях работы с такими семьями. На учёте в районе 28 детей, 13 в опекаемых семьях, 9 в приёмных семьях, 1 в детском доме, 2 родителей восстановлены в правах. Дала понятия: усыновление, опека, попечительство, приёмная семья.

Рябова Т.В. говорила о формировании функциональной грамотности в общеобразовательных организациях района. На сайте ИРО сконцентрированы материалы по этому направлению. Эти материалы доступны, ими можно пользоваться, довести информацию до педагогов ОО. Сказала о нормативно-правовой базе по этому вопросу; о формировании базы данных обучающихся 8 – 9 классов 2021 – 2022 учебного года и учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8 – 9 классов по шести направлениям (01.10.2021); об обеспечении участия педагогов в семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации; об использовании банка заданий РЭШ. Далее Рябова Т.В. познакомила директоров с планом-графиком проведения ВПР весной 2022 года, говорила о повышении объективности оценки образовательных результатов.

Загоскина В.Н. сказала об участии образовательных организаций в открытых онлайн-уроках ПроеКТОрия. Маренина В.А. говорила о роли единой региональной методической службы в повышении профессиональной компетентности педагога, актуализации информации на сайте.

Рожнева Л.Н. осветила следующие вопросы: проведение разъяснительной работы по переписи, вакцинации, о поощрительных мерах по вакцинации граждан, о работе в период дистанционного обучения.

Решение:

Руководителям ОО:

1. Подготовить объекты ОО к проведению новогодних праздников.
2. Принять к сведению информацию о профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
3. Обеспечить принятие мер безопасности в период ледостава и гололеда и антитеррористической защищенности в образовательных организациях;
4. Принять к сведению информацию о внесении изменений в новые санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

- требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Принять к сведению следующую информацию: итоги проведения ГИА 11 в 2021 году и подготовка к ее проведению в 2022 году; организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 2021 – 2022 учебном году; новый порядок организации и осуществления образовательной деятельности; ведении учета несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия.
 6. Обратить внимание на семейную форму устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; на трудности работы с такими семьями.
 7. Обеспечить участие педагогов в семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации; использовать в работе банк заданий РЭШ. Принять к сведению информацию о ходе проведения ВПР весной 2022 года, о повышении объективности оценки образовательных результатов.
 8. Познакомить педагогические коллективы с участием образовательных организаций в открытых онлайн-уроках ПроеКТОрия.
 9. Принять к сведению информацию о роли единой региональной методической службы в повышении профессиональной компетентности педагога.
 10. Проводить разъяснительную работу по переписи, вакцинации.

Председатель

Л.Н.Рожнева

Секретарь

Т.В.Рябова

