МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРСКОГО РАЙОНА

# ПРИКАЗ

29.09.2015 № 82

пгт Нагорск

**Об утверждении Политики муниципального учреждения управление образования администрации Нагорского района в отношении обработки персональных данных**

Исходя из требований ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1. Утвердить Политику муниципального учреждения управление образования администрации Нагорского района в отношении обработки персональных данных. Прилагается.

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте муниципального учреждения управление образования администрации Нагорского района.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Сысолятину Наталию Николаевну, заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования Е.Н. Рожнева

С приказом ознакомлена: Н.Н. Сысолятина

УТВЕРЖДЕНА
приказом
Управления образования администрации Нагорского района
от 29.09.2015 № 82

# ПОЛИТИКА
## муниципального учреждения управление образования администрации Нагорского района в отношении обработки персональных данных

## 1. ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ

1.1. Настоящий документ определяет политику муниципального учреждения управление образования администрации Нагорского района (далее - Политику) в отношении обработки персональных данных с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Политике, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Политике.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящей Политике используются понятия в том значении, в котором они приведены в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 3. ОПЕРАТОР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Под оператором в настоящей Политике понимается политику муниципальное учреждение управление образования администрации Нагорского района (далее - Оператор).

Полное наименование – муниципальное учреждение управление образования администрации Нагорского района Кировской области (далее – Управление образования).

Юридический и фактический адрес: 613260, Кировская область, пгт Нагорск, ул. Леушина, 21.

ИНН 4319000796

КПП 431901001

Расчетный счет: 40204810700000000024

В отделении г. Киров

УФК по Кировской области (Финансовое управление администрации Нагорского района, администрация Нагорского района) лицевой счет 02403010960

БИК 043304001

ОКПО 043301001

ОКТМО 33625151

ОКОНХ 97610
ОКВЭД 75.11.31
ОГРН 1024300541715

**Муниципальное учреждение управление образования администрации Нагорского района** – отраслевой орган администрации муниципального образования Нагорский района, наделенный полномочиями по решению вопросов в сфере образования на территории муниципального образования Нагорский район Кировской области.

Муниципальное учреждение управление образования администрации Нагорского района обладает правами юридического лица, является муниципальным учреждением, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, рублевые и валютные счета в банковских и кредитных учреждениях.

Организационно-правовая форма муниципального учреждения управление образования администрации Нагорского района – муниципальное казенное учреждение, на которое распространяются все права и обязанности, установленные гражданским законодательством для указанной категории учреждений.

В своей деятельности Управление образования руководствуется Конституцией РФ, федеральными и областными законами, Уставом Нагорского района, Положением о муниципальном учреждении управление образования администрации Нагорского района Кировской области и другими нормативными актами.

Управление образования финансируется за счет средств бюджета района, выделенных на эти цели.

## 3. ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор руководствуется следующими принципами по установлению целей обработки персональных данных:

-обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

-содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки;

-хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством;

-обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

-при обработке персональных данных Оператор соблюдает иные принципы и правила обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

Цели обработки персональных данных различаются. При этом цели обработки определяются исходя из содержания согласия субъекта персональных данных, содержания нормативно-правовых актов, если обработка персональных данных осуществляется по требованию таких актов, текста соответствующего договора, содержания документов, выданных органами государственной и муниципальной власти.

Оператор обрабатывает персональные данные только в законных целях и обработка персональных данных ограничивается достижением этих целей.

Основными целями обработки персональных данных являются:

-исполнение условий трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с законодательством;

-рассмотрение обращений граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством;

-возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях;

-обзор муниципального имущества и договоров аренды;

-персонифицированный учет несовершеннолетних и родителей, находящихся в социально опасном положении.

## 4. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КАТЕГОРИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

-граждан, состоящих в отношениях, регулируемых трудовым законодательством;

-членов семьи (при их отсутствии - близких родственников) граждан, состоящих в трудовых отношениях с Оператором – физических лиц, находящихся в семейных (родственных) отношениях с гражданами, состоящими в трудовых отношениях с Оператором;

-граждан, являющихся претендентами на замещение вакантных должностей;

-граждан, обращающихся к должностным лицам в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

-граждан, являющихся стороной гражданско-правового договора;

-граждан, находящихся в социально опасном положении;

-граждан, в отношении которых ведутся дела об административных правонарушениях;

-граждан, проживающих на территории муниципального образования.

Категории персональных данных, обрабатываемых в связи с реализацией трудовых отношений:

фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
адрес места жительства субъекта персональных данных;
должность субъекта персональных данных;
номер правового акта и дата приема на работу (увольнения);
сведения о трудовом стаже;
сведения об образовании;
сведения о повышении квалификации;
сведения об ученой степени;
сведения об аттестации;
сведения о классном чине;
сведения о государственных наградах;
сведения о документе, удостоверяющем личность;
сведения о воинском учете;

анкетные и биографические данные;
сведения о семейном положении;
данные о включении в кадровый резерв;
основания исключения из резерва;
контактный телефон;
факс;
адрес электронной почты;
почтовый адрес;
дата и номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
табельный номер;
сведения о суммах, перечисленных в Пенсионный фонд России страховых взносов;
сведения о суммах, выплаченных страховых взносов;
сведения о сумме заработной платы;
сведения о сумме льгот;
сведения о сумме доходов;
сведения о суммах, удержанных с субъекта персональных данных;
ИНН;
сведения о количестве детей субъекта персональных данных до 18 лет;
сведения о количестве детей субъекта персональных данных до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения.

Категории персональных данных, обрабатываемые в связи с оказанием муниципальных услуг:
ФИО;
адрес;
дата рождения;
должность;
социальное положение;
паспортные данные;
сведения о судимости;
телефон;
факс;
адрес электронной почты.

Категории персональных данных, обрабатываемые в связи с исполнением Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:
ФИО;
дата рождения;
образование;
место работы;
должность;
сведения о доходах;
сведения о семейном положении;
контактный телефон.

Категории персональных данных, обрабатываемые в связи с рассмотрением обращений граждан:

ФИО;

почтовый адрес;

адрес электронной почты.

Категории персональных данных, обрабатываемые в связи с ведением персонифицированного учета несовершеннолетних и родителей, находящихся в социально опасном положении, в Управлении образования:

ФИО;

дата и место рождения;

адрес;

семейное положение;

образование;

место работы;

основание постановки на учет;

сведения о доходах;

обстоятельства и условия совершения административного правонарушения;

решение по делу об административном правонарушении.

Категории персональных данных, обрабатываемые в связи с предоставлением субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

ФИО;

сведения о документах, удостоверяющих гражданство РФ заявителя и членов семьи;

адрес;

сведения о семейном положении;

сведения о правовых основаниях пользования и владения жилым помещением;

сведения о доходах всех членов семьи;

сведения о начислениях платы за ЖКУ за последний месяц перед подачей заявления;

сведения о задолженности за ЖКУ;

сведения о наличии льгот на оплату ЖКУ;

свидетельство о бракосочетании.

Категории персональных данных, обрабатываемые в связи с решением социальных вопросов и профилактикой правонарушений:

ФИО;

паспорт;

дата рождения;

адрес;

место работы.

Категории персональных данных, обрабатываемые в целях обеспечения перечисления установленных налогов и сборов в бюджеты и внебюджетные фонды в соответствии с законодательством РФ (ПФР, ФСС, ФФОМС):

ФИО;

дата рождения;

адрес;
паспортные данные;
стаж работы;
СНИЛС;
ИНН.

## 5.ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор осуществляет обработку персональных данных субъектов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных (Трудовой Кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральный закон от 2.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

Когда необходимо согласие субъекта персональных данных, Оператор его получает в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, за исключением случаев, когда в соответствии с Федеральным законом обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор продолжает обработку персональных данных, если это не противоречит законодательству о персональных данных.

Оператор руководствуется сроками обработки персональных данных в зависимости от категорий субъектов персональных данных и с учетом положений нормативных правовых актов Российской Федерации (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» и др.), а также с учетом условий договоров с субъектами персональных данных.

## 6. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор осуществляет автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

## 7. ПРИНЦИПЫ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор реализует следующие требования законодательства в области персональных данных:

-требования о соблюдении конфиденциальности персональных данных;

-требования об обеспечении реализации субъектом персональных данных своих прав;

-требования об обеспечении точности персональных данных, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных (с принятием (обеспечением принятия) мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных);

-требования к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

-иные требования законодательства.

В соответствии с ФЗ «О персональных данных» Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных.

К таким мерам, в частности, относятся:

-назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

-издание Оператором настоящей Политики;

-разработка локальных документов по вопросам обработки персональных данных;

-ознакомление работников, допущенных к обработке персональных данных субъектов, с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных, настоящей Политики, а также другими локальными нормативными актами Оператора;

-определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

-организация надлежащего порядка работы с персональными данными, осуществляемой с использованием средств автоматизации (использование сертифицированного программного обеспечения, ограничение паролем доступа к компьютерам, программному обеспечению, обрабатывающему персональные данные, локальной сети, утверждение списка лиц, имеющих доступ к персональным данным для исполнения служебных обязанностей);

-организация надлежащего порядка работы с персональными данными, осуществляемой без использования средств автоматизации (организация надлежащего

хранения документов, содержащих персональные данные, утверждение соответствующих мер и списка должностей);

-организация доступа работников к информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных, в соответствии с их должностными (функциональными) обязанностями;

-осуществление учета машинных носителей персональных данных;

-установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;

-осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора.

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА СУБЪЕКТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ К ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

8.1. В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение при обращении или при направлении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

-подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, а также цель такой обработки;

-способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;

-сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

-перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

-сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

-сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

Для этой цели Оператором разработаны и утверждены приказом Управления образования «Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей» (далее Правила). Правила распространяются на действия Оператора при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, при обращении уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных. Эти действия направлены на подтверждение наличия, ознакомление, уточнение, уничтожение или отзыв согласия на обработку персональных данных, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных.

8.2. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если:

-обработка персональных данных, в том числе персональных данных, полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

-обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения

до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

-предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

8.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

8.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 9. ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. В соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» оператор назначил ответственного за организацию обработки персональных данных.

9.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике Оператора, локальным актам Оператора.

9.3. Ответственным за организацию обработки персональных данных в Управлении образования назначена методист РМК Маслова Мария Александровна, (83349)2-19-40, rmknag@mail.ru.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящая Политика является внутренним документом Оператора.

10.2. Во исполнение ч. 2 ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ и п. 2 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 настоящая Политика опубликована на официальном сайте Оператора в течение 10 дней после ее утверждения.

10.3. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Политику (во все ее разделы, а также в наименование) с последующим опубликованием на официальном сайте Оператора.