

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРСКОГО  
РАЙОНА

**ПРИКАЗ**

15.01.2024

№ 6

пгт. Нагорск

**О проведении районных педагогических чтений  
«Развитие современного образования: новые реалии и перспективы»**

В целях популяризации современных педагогических идей, обобщения и распространения инновационного педагогического опыта, поддержки творчески работающих педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести районные педагогические чтения **«Развитие современного образования: новые реалии и перспективы» 16 февраля 2024 года** в рамках учебно-воспитательных мероприятий КОГОбУ СШ с УИОП пгт Нагорск на 2024 год.
2. Утвердить положение о педагогических чтениях (Приложение № 1).
3. Утвердить состав организационного комитета с правами жюри (Приложение № 2).
4. Непосредственное руководство организацией проведения педагогических чтений возложить на районный методический кабинет управления образования и КОГОбУ СШ с УИОП пгт Нагорск.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник  
Нагорского РУО

Н.Н. Сысолятина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогических чтениях**  
**«Развитие современного образования: новые реалии и перспективы»**

**1. Общие положения.**

1.1. Педагогические чтения являются одной из форм профессионального обучения педагогов, способствуют обогащению научно-технической компетентности педагога, развитию творческой инициативы, анализу системной деятельности образовательных учреждений района по развитию профессионализма педагогов, а также выявлению тенденций в реализации стандарта нового поколения. Привлекают педагогов к разработке актуальных вопросов обучения и воспитания.

1.2. Педагогические чтения объединяют педагогов разных специальностей и разных образовательных организаций, желающих получить передовой позитивный опыт и освоить предлагаемые им программы, методики и технологии.

1.3. Проведение педагогических чтений предполагает выявление положительного педагогического опыта. Лучший педагогический опыт популяризуется в образовательных учреждениях района, может быть рекомендован для занесения в областной банк педагогического опыта.

**2. Цель педагогических чтений:**

**Цель:** способствовать целенаправленному развитию инновационной деятельности в системе образования, поддержать творчески работающих педагогов.

**Задачи:**

- организация общественного обсуждения вопросов профессиональной компетентности педагогов в современных условиях;
- расширение методического и творческого взаимодействия педагогов; содействие развитию их творческого потенциала;
- выявление и распространение инновационного педагогического опыта;
- поиск методических идей и инновационных подходов в организации образовательного процесса;
- создание условий для обмена опытом успешной деятельности между образовательными учреждениями;
- содействие формированию условий профессиональной деятельности, обеспечивающих эффективное освоение, использование или создание новаций в области образования.

### 3. Участники педагогических чтений.

В педагогических чтениях могут принять участие педагогические и руководящие работники школ, детских садов и учреждения дополнительного образования независимо от возраста, стажа работы и квалификационной категории.

### 4. Условия и порядок проведения педагогических чтений.

4.1. Для подготовки и проведения педагогических чтений создается организационный комитет.

4.2. Оргкомитет имеет право отбора материала, корректировки содержания выступлений.

4.3. Проведение чтений предполагает **очное** участие педагогов. Выступление участника по его желанию может быть в любой форме.

4.4. Лучший опыт работы, представляемый на педагогических чтениях, должен соответствовать инновационной тематике:

- системы оценки образовательных результатов: формальные и неформальные;
- ценности и ориентиры ФГОС: воспитательная составляющая современного урока;
- формирование универсальных учебных действий: инструментальные решения;
- образование вне урока: конструктор возможностей;
- школа и новый стандарт: социально-психологическое сопровождение;
- роль дополнительного образования в реализации ФГОС;
- развивающее пространство ДОУ: расширяем образовательные горизонты;
- ФГОС: от дошкольного образования к начальному общему.

4.5. После завершения районных педагогических чтений участники представляют в методический кабинет полный текст выступления в электронном виде.

4.6. Педагогические чтения проводятся в 2 этапа:

1 этап – подготовительный. Приём заявок, тезисов выступлений, краткого содержания мастер-классов (определяют содержание и форму представления опыта) в электронном виде **до 10 февраля 2024 года** в РМК по форме:

Ф.И.О.	ОУ, должность	Тема выступления	Форма

2 этап – основной. К выступлению представляются материалы, иллюстрирующие содержание, эффективность, результативность деятельности педагогов. Представление собственного опыта может проходить в любой форме, указанной в данном положении. Регламент: выступление с докладом на секции **до 10 минут**; проведение мастер-класса **до 20 минут**.

Время и место проведения: **16 февраля 2024 года с 10 часов в КОГОБУ СШ с УИОП пгт Нагорск.**

### **5. Требования к подготовке выступления (доклада):**

5.1. По объему выступление должно быть рассчитано на 10 минут.

5.2. По содержанию выступление готовится в логике заявленной проблематики.

5.3. Примерный алгоритм выступления:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- основные проблемы, противоречия, их обусловленность;
- организационно-педагогические условия и механизм реализации, сущность практического опыта (система конкретных педагогических действий, организация, содержание, формы, методы и приемы работы – все, что обеспечивало реализацию условий для решения проблемы);
- результативность педагогической деятельности (критерии, показатели, инструменты, результаты).

5.4. Использование презентации во время доклада.

### **6. Критерии оценки качества докладов (включая стендовые):**

- соответствие материалов проблематике педагогических чтений;
- содержательность доклада: учитывается глубина проработанности материала, его иллюстративность, структурированность, логическая завершенность;
- актуальность доклада: оценивается степень актуальности изложенной информации;
- языковая и методическая культура автора: предъявление грамотного текста с учетом требований русского языка, использование ключевых методических понятий;
- владение профессиональной терминологией;
- возможность переноса описанного опыта: оценивается способ подачи материала, позволяющий выстраивать аналогичную модель работы другим преподавателем;
- уровень собственного участия, результативность применения в практике.

### **7. Требования к мастер-классу:**

- актуализация: постановка проблемы (цели, задач);
- тренинг или разминка (активизация деятельности);
- блок учебной информации: основные элементы опыта;
- практикум: привлечение слушателей к ходу мастер-класса, обмен идеями, образная интерпретация;
- рефлексия.

### **8. Подведение итогов педагогических чтений.**

Подведение итогов педагогических чтений будет проходить в форме круглого стола. Каждый участник педчтений получает сертификат участника. Лучшие материалы могут быть отмечены оргкомитетом. Материалы участников педчтений будут размещены на сайте управления образования и собраны в электронный сборник **в мае 2024 года.**

Приложение № 2  
Утверждено приказом  
управления образования  
№ 6 от 15.01.2024 г.

**СОСТАВ**  
организационного комитета с правами жюри

**МАРЕНИНА** - заведующий районным методическим кабинетом, председатель жюри  
Вера Александровна

Члены комитета:

**ЗАГОСКИНА** - методист районного методического кабинета  
Валентина Николаевна

**ЛЕУШИНА** - заместитель директора КОГОВУ СШ с УИОП пгт Нагорск  
Лариса Александровна

**МАНДАЛАК** - директор МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск  
Оксана Николаевна

**ПЛОТНИКОВА** - заместитель директора КОГОВУ СШ с УИОП пгт Нагорск  
Ольга Ивановна

**РЯБОВА** - методист районного методического кабинета  
Татьяна Васильевна